

# **Monument Life Insurance DAC ('MLIDAC' of 'MLI')**

## **Privacyverklaring**

**Ingangsdatum:** december 2023

## 1 Inleiding

**Als uw verwerkingsverantwoordelijke stelt MLI ('we/wij', 'ons', 'onze') alles in het werk om onze verplichtingen inzake gegevensbescherming na te komen en te waarborgen.**

Deze Privacyverklaring ('Verklaring') bevat belangrijke informatie over onze praktijken met betrekking tot de bescherming van de persoonsgegevens\* van onze klanten en hun aangewezen vertegenwoordigers, particulieren die onze website bezoeken, externe sollicitanten, contractanten en overige zakenpartners, inclusief, maar niet beperkt tot investeringsbedrijven, potentiële zakelijke leveranciers en doelen, leveranciers van goederen en diensten en gevolmachtigden van aandeelhouders. Lees deze Verklaring zorgvuldig. Alle verzoeken om informatie met betrekking tot deze Verklaring moeten worden gericht aan [MonumentOps@monumentinsurance.com](mailto:MonumentOps@monumentinsurance.com)

\*Voor de toepassing van deze Verklaring verwijst het begrip 'persoonsgegevens' naar alle informatie die een levende persoon kan identificeren en naar gevoelige gegevens, zoals ras, etniciteit, gezondheid, biometrie en seksuele geaardheid.

In deze Verklaring wordt uiteengezet hoe wij uw persoonsgegevens verzamelen, verwerken en beschermen als u met ons communiceert. De categorieën van persoonsgegevens die we verzamelen en de manier waarop we dergelijke gegevens verwerken zijn afhankelijk van de aard van onze relatie met u en de kanalen die wij gebruiken om met u te communiceren, inclusief wanneer u onze website bezoekt.

We kunnen deze Verklaring van tijd tot tijd bijwerken. Alle wijzigingen aan deze Verklaring worden geplaatst op onze website.

Deze Verklaring is niet van toepassing op websites van derden waartoe u mogelijk toegang verkrijgt via onze website. MLIDAC accepteert geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid voor het gebruik en de bescherming van de persoonsgegevens die u eventueel verstrekt op dergelijke websites van derden. U moet voorzichtigheid betrachten en de privacyverklaring van de relevante derde lezen voordat u persoonsgegevens verstrekt.

## 2 Hoe we persoonsgegevens verzamelen

Hieronder volgt een niet-uitputtende lijst van manieren waarop we persoonsgegevens verzamelen:

- **Rechtstreekse verzameling** - We verzamelen de persoonsgegevens die u rechtstreeks verstrekt, bijvoorbeeld als u contact opneemt met ons via e-mail, per post of telefoon.
- **Nieuwe klanten en polisbeheer** - Als we nieuwe klanten binnenhalen, dan verkrijgen we polis- en klantgegevens. Dit betekent dat we alle informatie verzamelen die is gerelateerd aan de oorspronkelijke overeenkomst. Als we deze overeenkomsten blijven beheren, dan verzamelen we nieuwe persoonsgegevens als polishouders wijzigingen willen aanbrengen in de overeenkomst, een

claim willen indienen enzovoort.

- **Verzameling door derden.** We verzamelen persoonsgegevens over u die derden, zoals zakenpartners, hebben ontvangen. U kunt ook contact opnemen met ons in verband met uw rechten op de bescherming van de gegevens die al bekend zijn gemaakt.
- **Geautomatiseerde verzameling.** We verzamelen ook automatisch persoonsgegevens over u en kunnen derden toestemming geven om automatisch persoonsgegevens over u te verzamelen via het gebruik van cookies en vergelijkbare volgtechnologieën op onze website.  
U kunt uw voorkeuren voor de automatische verzameling bijwerken door het cookievoorkeurcentrum op onze website te bezoeken. Zie ons Cookiebeleid op <https://monumentregroup.com/cookies-policy/> voor meer informatie.

### 3 Categorieën van persoonsgegevens die we verzamelen

We kunnen een of meer van de volgende categorieën persoonsgegevens over u verzamelen, afhankelijk van onze relatie met u:

- **Persoonlijke identificatie:** naam, contactgegevens (zoals e-mail- en postadres, telefoonnummers), geboortedatum, functie, organisatie van tewerkstelling en visuele afbeeldingen;
- **Financiële informatie:** naam en nummer van bankrekening, bankcode, kredietverslagen, aandeelhoudersrechten en overige financiële gegevens die toepasselijk zijn voor het ondersteunen van zakelijke transacties en/of het verifiëren van referenties;
- **Wervingsinformatie:** professioneel cv, inclusief biografische informatie (zoals werk- en opleidingsverleden), professionele referenties en feedback van recruiters, opmerkingen en gerelateerde prestatie-informatie, documenten voor recht op werk (zoals paspoort, rijbewijs en/of visuminformatie), overige informatie over uzelf die u verstrekt in een cv of vergelijkbaar document;
- **Informatie over antecedentenonderzoeken:** resultaten van antecedentenonderzoeken, inclusief informatie over strafrechtelijke gegevens, internationale sancties, politiek prominente personen of registers voor exportcontroles, klachten of claims, onderzoeken en overige bewaking, rapportages en sanering;
- **Gedetailleerde informatie over polishouders:** deze omvat
  - *Persoonlijke identiteitsgegevens:* naam, geslacht, geboortjaar en -plaats, datum van overlijden, nationaal identificatienummer, contactgegevens;
  - *Locatiegegevens:* straat en huisnummer, postcode en land van verblijf;
  - *Gegevens over het privéleven:* burgerlijke staat, identiteit van de partner, aantal kinderen;
  - *Financiële gegevens:* gegevens over bankrekeningen;
  - *Professionele gegevens:* datum van indiensttreding, sociale status, salaris, werkverleden, werkgever, bedrijfssector; en
  - *Bijzondere categorieën van persoonsgegevens,* inclusief gegevens over strafbare feiten en veroordelingen ('strafrechtelijke gegevens') en aan gezondheid gerelateerde gegevens, bijvoorbeeld gewicht, lengte, ziektes en behandelingen, rookgedrag en zwangerschap;
- **Gedetailleerde informatie over uw claims:** inclusief persoonsgegevens over polishouders,

getuigen, betrokken partijen, aangestelde experts en externe dienstverleners; en bijzondere categorieën van persoonsgegevens, zoals medische verslagen, invaliditeitsinformatie en strafrechtelijke gegevens;

- **Gevoelige gegevens die worden verzameld voor andere doeleinden dan claims en polisbeheer:** informatie over ras of etnische afkomst, gender, religieuze of filosofische overtuigingen, seksuele geaardheid en/of invaliditeit, voor het bewaken van gelijke kansen en uitsluitend met uw uitdrukkelijke toestemming;
- **Informatie over bewaking:** videosurveillance, inclusief beelden van gesloten televisiecircuits bij het betreden van onze gebouwen en technische informatie die wordt verzameld door het gebruik van cookies, webbakens en/of vergelijkbare volgtechnologieën die we plaatsen en waarvoor we derden toestemming geven om die te plaatsen op onze website(s), inclusief online identificatiemiddelen, zoals IP-adressen en unieke identificatiecode voor apparaten en informatie over online activiteiten, zoals rechtstreekse communicatie met onze website en via sociale media; en
- **Gegevens over overeenkomsten:** overeenkomsten die (zullen) worden aangegaan tussen ons en andere personen of derden, informatie over bestaande overeenkomsten tussen de persoon en derden.

#### 4 Hoe we uw persoonsgegevens rechtmatig gebruiken

Wij verwerken uw persoonsgegevens niet voor doeleinden die onverenigbaar zijn met de doeleinden waarvan u op de hoogte bent gesteld in deze Verklaring. We kunnen uw persoonsgegevens gebruiken voor verschillende zakelijke doeleinden en vertrouwen op verschillende rechtsgronden ingevolge de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende gegevensbescherming. De rechtsgronden zijn onder meer:

- **Uw toestemming** voor alle doeleinden waarvoor u toestemming geeft. Wanneer we gevoelige gegevens over u verwerken, baseren we ons bovendien op uw uitdrukkelijke toestemming die is verkregen via bronnen die zijn vermeld in artikel 2 'Hoe we persoonsgegevens verzamelen' hierboven. U hebt het recht om op elk moment uw toestemming in te trekken.
- **Om onze contractuele verplichtingen jegens u na te komen**, inclusief het beheer en de uitvoering van de verzekeringsovereenkomst. Dit geldt ook voor het nemen van precontractuele stappen op uw verzoek, zoals het reageren op sollicitaties die we van u ontvangen voor wervingsdoeleinden.
- **Om een juridische verplichting na te komen** waaraan we zijn onderworpen, bijvoorbeeld 'Ken uw klant'-controles.
- **Om onze gerechtvaardigde belangen na te streven**, voor zover uw eigen gerechtvaardigde belangen en/of fundamentele rechten en vrijheden niet zwaarder wegen, inclusief:
  - Beheren van onze communicatie en zakelijke relatie met u, inclusief het reageren op verzoeken die u hebt ingediend;
  - Voorkomen of detecteren van fraude, onjuiste voorstellingen, beveiligingsincidenten of misdaden;
  - Beschermen van de veiligheid, eigendommen en rechten van alle personen die met ons communiceren, inclusief het waarborgen van de gezondheid en veiligheid van iedereen die aanwezig is in onze gebouwen;

- Instellen of verdedigen van rechtsvorderingen.
  - Onderzoeken van alle klachten over onze diensten die zijn ontvangen van u of anderen;
  - Inwinnen van juridisch advies of juridische ondersteuning of vertegenwoordiging in verband met rechtsvorderingen, naleving, regelgevende en onderzoeksdoeleinden, voor zover nodig en toegestaan door de toepasselijke wet- en regelgeving;
  - Informeren over eventuele wijzigingen aan onze diensten;
  - Veilig houden en beveiligen van onze website, runnen van ons bedrijf, voorzien in beheer- en IT-diensten, netwerkbeveiliging.
- Voor doeleinden die mogelijk worden vereist of toegestaan door de toepasselijke wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming.

Als er een zakelijke verplichting bestaat om uw persoonsgegevens te verwerken voor doeleinden die onverenigbaar zijn met de hierboven beschreven doeleinden, brengen wij u hiervan op de hoogte door deze Privacyverklaring bij te werken. Momenteel verkopen wij uw persoonsgegevens niet of zijn wij dit niet van plan. Zie [artikel 9 hieronder](#) voor meer informatie over uw privacyrechten.

Merk op dat u onder bepaalde omstandigheden verplicht bent om uw persoonsgegevens met ons te delen in het kader van een overeenkomst die u met ons hebt gesloten of wilt sluiten, zoals wanneer u een overeenkomst met ons hebt gesloten of wilt sluiten (bijvoorbeeld om producten en/of diensten aan ons/u te leveren). In die gevallen is het noodzakelijk om uw persoonsgegevens te verstrekken zodat we de precontractuele stappen op uw verzoek kunnen uitvoeren, een overeenkomst met u kunnen sluiten en/of kunnen voldoen aan onze wettelijke verplichtingen op grond van onze overeenkomst met u.

## 5 Hoe we uw persoonsgegevens delen

We kunnen uw persoonsgegevens delen met de hieronder beschreven categorieën van ontvangers:

- **Dochterbedrijven en gelieerde ondernemingen van Monument.** We kunnen uw persoonsgegevens delen binnen onze bedrijvengroep, die bestaat uit moederbedrijven, gelieerde ondernemingen, dochterbedrijven, bedrijfseenheden en overige bedrijven onder gezamenlijke zeggenschap voor de doeleinden en op basis van de rechtsgronden die zijn uiteengezet in deze Verklaring.
- **Externe aanbieders van goederen en diensten, partners en overige bedrijven.** We kunnen uw persoonsgegevens delen met derden die namens ons werken om onze relatie met u te bevorderen en te ondersteunen.
- **Politie en overige overheidsinstanties.** We kunnen uw persoonsgegevens delen met de politie en/of overige overheidsinstanties om te voldoen aan wettelijke vereisten, om onze algemene voorwaarden en overige overeenkomsten af te dwingen en toe te passen en om onze rechten, eigendommen en de veiligheid van onze werknemers, klanten en derden te beschermen.
- **Bedrijven die zijn betrokken in een zakelijke transactie met ons.** Als we verzekeringsportfolio's/-maatschappijen overnemen, een deel of al onze activa verkopen, fuseren of worden overgenomen door een andere entiteit of op andere wijze ons bedrijf herstructureren, hetzij door een verkoop of in verband met een faillissement, dan kunnen we uw persoonsgegevens delen met die entiteit.

## **6 Grensoverschrijdende doorgiften van persoonsgegevens**

In sommige gevallen kunnen we verplicht zijn om uw persoonsgegevens voor verwerking door te geven van het oorspronkelijke rechtsgebied naar een ander rechtsgebied. Wanneer persoonsgegevens worden doorgegeven buiten het rechtsgebied waar ze werden verzameld, doen we dit alleen waar dit is toegestaan onder de toepasselijke wetgeving. We implementeren gepaste juridische mechanismen en waarborgen om erop toe te zien dat uw persoonsgegevens voldoende blijven beschermd zodra ze zijn aangekomen op hun bestemming, zoals vereist door de toepasselijke gegevensbeschermingswetgeving.

Onze wereldwijde activiteiten strekken zich uit over verschillende rechtsgebieden. In sommige gevallen kunnen we verplicht zijn om uw persoonsgegevens door te geven aan een entiteit van Monument Group of een derde buiten het rechtsgebied waar ze werden verzameld. Externe ontvangers zijn onder meer organisaties die wij inschakelen om onze producten en diensten aan u te leveren. Daarbij gebruiken we een aantal juridische mechanismen om te waarborgen dat uw gegevens even beschermd blijven als in het land van herkomst.

Neem contact met ons op voor meer informatie over de gebruikte mechanismen.

## **7 Verplichting om uw belastinggegevens te delen**

Om te voldoen aan onze internationale fiscale verplichtingen, kunnen we de door u verstrekte gegevens en informatie over personen en entiteiten die betrokken zijn bij uw polis delen met Irish Revenue, de Ierse belastinginstantie, met het oog op FATCA en CRS. In het kader van FATCA moeten we banden met de VS doorgeven. Voor de CRS moeten we alle personen aangeven die niet in Ierland verblijven. De informatie die we delen met Irish Revenue omvat uw naam, adres, geboortedatum, fiscaal identificatienummer, polisnummer en de waarde van de polis. Overeenkomstig de wetgeving deelt Irish Revenue die gegevens vervolgens met het Internal Revenue System voor FATCA-doeleinden, als er een band met de VS is en voor de CRS worden deze gedeeld met de relevante belastingdienst. Bezoek de website van Irish Revenue: [www.revenue.ie](http://www.revenue.ie) voor meer informatie.

## **8 Hoe we uw gegevens beschermen en beveiligen**

MLIDAC heeft technologische en operationele beveiligingsprocedures geïmplementeerd die zijn ontworpen om uw persoonsgegevens te beschermen tegen onopzettelijk(e) of onwettig(e) verlies, bekendmaking, misbruik, wijziging of gebruik.

We beperken de toegang tot uw persoonsgegevens uitsluitend tot werknemers en derden op 'need to know'-basis. Derden verwerken uw persoonsgegevens uitsluitend op onze aanwijzingen en zijn gebonden aan de geheimhoudingsplicht. We hebben procedures geïmplementeerd om gepast te reageren op alle vermoede inbreuken in verband met persoonsgegevens of veiligheidsincidenten.

## **9 Bewaring en verwijdering van persoonsgegevens**

We hebben maatregelen getroffen om te waarborgen dat we uw persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk, volgens de wettelijke, regelgevende en gerechtvaardigde zakelijke vereisten.

Wij nemen aan het eind van de bewaarperiode stappen om uw persoonsgegevens te evalueren. We kunnen de persoonsgegevens blijven bewaren als we een ander wettelijk doel vaststellen om dit te doen.

Als er niet langer een reden of rechtsgrond is voor het bewaren van uw persoonsgegevens, dan verwijderen we deze op veilige en permanente wijze, in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende gegevensbescherming.

## **10 Individuele privacyrechten**

**Personen hebben een aantal rechten met betrekking tot hun persoonsgegevens onder de AVG.**

Uw specifieke rechten op gegevensbescherming worden uiteengezet in de onderstaande tabel. Merk op dat deze rechten op gegevensbescherming niet absoluut zijn en dat er omstandigheden kunnen zijn waaronder we legitiem een verzoek kunnen afwijzen, zoals toegestaan onder de AVG. U hoeft normaal gesproken geen kosten te betalen om uw persoonsgegevens in te zien, al mogen we redelijke kosten in rekening brengen als uw verzoek ongegrond, herhaaldelijk of buitensporig is. We kunnen eveneens weigeren om onder deze omstandigheden te voldoen aan uw verzoek.

We kunnen u verzoeken om specifieke informatie en/of documentatie om ons te helpen bij het bevestigen van uw identiteit en uw recht op toegang tot uw persoonsgegevens te garanderen (of om de hieronder vermelde andere rechten uit te oefenen). Dit is een beveiligingsmaatregel om te waarborgen dat persoonsgegevens niet worden bekendgemaakt aan personen die er geen recht op hebben om deze te ontvangen. We streven ernaar om te voldoen aan alle rechtmatige verzoeken binnen de relevante deadlines volgens de AVG. Het kan soms wat langer duren voordat we reageren als uw verzoek bijzonder complex is of als u een aantal verschillende verzoeken hebt ingediend. We informeren u in dit geval over de geschatte reactietijden.

INDIVIDUELE PRIVACYRECHTEN		Europese Unie (EU)
<b>Recht op informatie</b>	Het recht om de in deze Verklaring uiteengezette informatie te ontvangen met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens door ons.	✓
<b>Recht om bezwaar te maken/ af te zien van de verwerking</b>	Het recht om af te zien van de verwerking van uw persoonsgegevens door ons onder bepaalde omstandigheden (bijvoorbeeld direct marketing, verkoop van persoonsgegevens, geautomatiseerde besluitvorming, profilering).	✓
<b>Recht op beperking</b>	Het recht om ons te verzoeken om de verwerking van uw persoonsgegevens op te schorten onder specifieke omstandigheden.	✓
<b>Recht op verwijdering</b>	Het recht om ons te verzoeken om persoonsgegevens te verwijderen waar er geen wettige reden voor ons is om deze te blijven verwerken.	✓
<b>Recht op toegang</b>	Het recht om een afschrift te ontvangen of op andere wijze toegang te krijgen tot persoonsgegevens die we van u aanhouden.	✓
<b>Recht op correctie</b>	Het recht om te verzoeken dat we onjuiste persoonsgegevens die we van u aanhouden corrigeren of aanvullen.	✓
<b>Recht op overdraagbaarheid</b>	Het recht om uw persoonsgegevens te verkrijgen en opnieuw te gebruiken voor uw eigen doeleinden over verschillende diensten.	✓
<b>Het recht om een klacht in te dienen/beroep aan te tekenen</b>	Het recht om een klacht in te dienen bij een bevoegde toezichthoudende autoriteit en/of rechtstreeks bij ons in beroep te gaan tegen een beslissing betreffende persoonsgegevens.	✓
<b>Recht om toestemming in te trekken</b>	Het recht om op eender welk moment de toestemming in te trekken die u aan ons hebt gegeven voor het verwerken van uw persoonsgegevens (waar de <a href="#">rechtsgrond</a> waarop we vertrouwen toestemming is).	✓

## 11 Neem contact op met ons

Als u vragen, bedenkingen en/of klachten hebt met betrekking tot deze Verklaring of u een verzoek wilt indienen, neem dan als volgt contact op met ons:

- E-mail: [MonumentOps@monumentinsurance.com](mailto:MonumentOps@monumentinsurance.com)
- Of schriftelijk op: Monument Life Insurance DAC, Two Park Place, Hatch Street Upper, Dublin 2, Ierland.

U hebt ook het recht om een klacht in te dienen bij de Toezichthouder voor gegevensbescherming ('THG') als u nog steeds niet tevreden bent. We zouden het evenwel fijn vinden als we de kans zouden krijgen om in te gaan op uw bezorgdheden voordat u de THG benadert, dus neem graag eerst contact op met ons.